# CITTA' DI MESERO

**Ciità Metropolitana dii Milano**

Area amministrativa

# SELEZIONE PUBBLICA PER COLLOQUIO DI IDONEITA'

**PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO DI OPERATORI SOCIO-EDUCATIVI (Cat. "B3")**

# IL FUNZIONARIO RESPONSABILE

in esecuzione all"atto di determinazione n° 50 del 17.04.2018, esecutivo ai sensi di legge;

# RENDE NOTO

## ART.1 - INDIVIDUAZIONE DEL POSTO

E' indetta una pubblica selezione per colloquio di idoneità per la formazione di una graduatoria per assunzioni a tempo determinato di Operatori socio-educativi, categoria B3, per esigenze collegate prioritariamente all'organizzazione del Centro Diurno Estivo Comunale, mediante costituzione di rapporti a tempo parziale, pari ad un massimo 30 ore/settimanali (differenziabile rispetto alle esigenze di servizio) con articolazione d'orario prevista dal punto c), comma 2, art.5 del CCNL 14.9.2000.

## ART. 2 - NORMATIVA DELLA SELEZIONE

Le modalità di svolgimento della selezione, i criteri di valutazione della prova sono quelli stabiliti dal presente avviso, dal Regolamento dei Concorsi approvato con deliberazione di G.C. n.130 del 09.10.2002 e successive modificazioni e dalla disciplina vigente in materia.

## ART. 3 - REQUISITI GENERALI E SPECIALI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti massimi di età .

Alla selezione sono ammessi i concorrenti, dell'uno e dell'altro sesso a norma del Decreto Legislativo 11/04/2006, n.198, in possesso dei seguenti requisiti:

1) **Cittadinanza italiana**. Tale requisito non è richiesto per i soggetti appartenenti alla Unione Europea, nei limiti e con le modalità indicate nell'art 38 del D.Lgs.165/2001. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;

2) **Età non inferiore agli anni 18** (*diciotto);*

3) **Godimento dei diritti politici**, ovvero non essere incorsi in alcuna delle condizioni che, ai sensi delle vigenti disposizioni, ne impediscano il possesso;

4) **Assenza di condanne penali** che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto dì impiego;

5) **Non essere stati destituiti** o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego pubblico;

6) **Titolo di studio**: diploma di istruzione secondaria di secondo grado - Maturità (*di durata almeno quadriennale*);

7) **Idoneità fisica all'impiego**. L'Amministrazione ha facoltà di sottoporre a visita medica di controllo i vincitori del concorso, in base alla normativa vigente;

## ART. 4 - POSSESSO DEI REQUISITI

I requisiti per ottenere l'ammissione alla selezione debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito nel bando per la presentazione della domanda di ammissione.
Il difetto dei requisiti prescritti, accertato nel corso della selezione, comporta l'esclusione dalla selezione stessa, e costituisce causa di risoluzione del rapporto di lavoro, ove già instaurato.

## ART. 5 - TASSA DI CONCORSO

La partecipazione alla selezione comporta il versamento di una tassa di concorso di euro 10,33, da corrispondere al Comune con la seguente causale: "Tassa concorso - selezione pubblica per Operatori socio-educativi":

- a mezzo c/c postale n°18949206 intestato alla Tesoreria Comunale di Mesero - Banca Popolare di Milano – Filiale di Mesero

La ricevuta del versamento dovrà essere allegata in originale alla domanda di partecipazione.

## ART. 6 - DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, datata e firmata, da compilarsi in carta semplice secondo lo schema allegato al presente bando, deve essere indirizzata al Comune di Mesero – Via S.Bernardo n.41 – 20010 Mesero.
In tale domanda gli aspiranti oltre a precisare l'esatta indicazione della selezione a cui chiedono di essere ammessi, debbono dichiarare sotto la loro personale responsabilità, ai sensi del D.P.R. 445/2000, quanto segue:

a) Cognome e nome;

b) luogo e data di nascita, di residenza (*con la esatta indicazione del numero di codice di avviamento postale*);

c) il possesso cittadinanza italiana (*salvo quanto stabilito al 1° comma dell'art.2 del DPR. N.487/94*);

d) Il Comune nelle cui liste elettorali sono iscritti ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste medesime;

e) di non avere riportato condanne penali, che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto dì impiego;

f) di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione o dichiarati decaduti da altro impiego statale;

g) di essere fisicamente idonei al servizio e di accettare, senza riserva alcuna, le condizioni previste dalle norme di disciplina del servizio in vigore al momento della nomina e di quelle future, nonché eventuali divieti o limitazioni al libero esercizio di altre attività;

h) il Titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'anno di conseguimento, della votazione finale ottenuta e dell'Istituto presso il quale è stato conseguito;

i) il proprio domicilio o recapito il numero telefonico e l'eventuale indirizzo email al quale dovranno essere trasmesse le comunicazioni relative alla selezione.

Ai sensi dell'art.39 del D.P.R. 445/2000 non è richiesta l'autentica della firma in calce alla domanda. Tuttavia ai sensi dell'art.38, comma 3, del D.P.R. 445/2000, **all'istanza dovrà essere allegata copia fotostatica (fotocopia) del documento di identità, a pena di esclusione dalla selezione.**

## ART. 7 - DOCUMENTAZIONE DELLA DOMANDA

Alla domanda di partecipazione al concorso dovranno essere allegati:

a) la ricevuta del versamento alla Tesoreria Comunale o del c/c postale n.18949206 di euro 10,33, a favore della stessa Tesoreria, comprovante il versamento della tassa di concorso, entro la data di scadenza dell'avviso;

b) curriculum professionale;
c) fotocopia del documento di identità.

La domanda e tutti i documenti sono esenti da imposta di bollo.

## ART. 8 - PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione, redatta in carta semplice, dovrà essere indirizzata al Comune di Mesero e pervenire all'Ufficio Protocollo entro il termine perentorio delle ore **12,00** del **18.05.2018**. La domanda si considera prodotta in tempo utile anche se spedita a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento entro il termine stabilito dal bando (a tal fine fanno fede il timbro e la data dell'ufficio postale accertante), purché sia recapitata al Comune di Mesero entro 3 (tre) giorni esatti dal suddetto termine.

La data di spedizione delle domande è comprovata dal timbro e dalla data dell'Ufficio Postale accettante.

La domanda di ammissione alla selezione potrà essere inviata anche a mezzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) unicamente per i candidati in possesso di Posta Elettronica Certificata personale, spedita al seguente indirizzo comune.mesero@pec.regione.lombardia.it entro il termine sopraindicato indicando nell'oggetto "domanda di partecipazione alla selezione pubblica per operatori socio-educativi" ed allegando una copia in PDF del documento di identità personale in corso di validità a pena di esclusione dalla selezione;

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di documenti dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure per la mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

## ART. 9 - ESCLUSIONE DALLA SELEZIONE

E' prevista l'esclusione dalla selezione per i seguenti motivi:
a) l'omissione nella domanda
- del cognome, nome, residenza o domicilio del concorrente o del luogo e della data di nascita, a meno che i dati siano rilevabili in altri documenti presentati dal concorrente;
- dell'indicazione della selezione alla quale si intende partecipare;
- della firma del concorrente, a sottoscrizione della domanda stessa;
- la produzione in allegato all'istanza di copia fotostatica del documento d'identità;

b) la mancata presentazione della domanda entro il termine stabilito (nelle modalità di cui al precedente art.8);

## ART. 10 - DIARIO DELLA PROVA

La prova d'esame avrà luogo presso la sede municipale in Via S.Bernardo n.41, come di seguito:
colloquio: **22.05.2018, alle ore 09,30**

L'eventuale cambiamento della sede d'esame, in funzione del numero di partecipanti, verrà comunicata a mezzo email/telegramma

La prova orale si svolgerà in un locale aperto al pubblico. I candidati dovranno presentarsi muniti di carta d'identità o di altro documento valido per l'identificazione. La mancata presentazione del candidato nel luogo e nell'ora indicati equivarrà, indipendentemente dalla causa, alla rinunzia a partecipare alla selezione.

La presente comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti e, pertanto, i candidati che non avranno ricevuto alcuna tempestiva comunicazione di esclusione dalla selezione o di variazioni inerenti al colloquio sono tenuti a presentarsi, senza alcun preavviso, alla sede municipale nel giorno e orario sopra indicato, a pena di esclusione.

## ART. 11 - PROGRAMMA DI ESAME

Colloquio nelle seguenti materie:
- tecniche di animazione ;
- elementi di psicologia con particolare riferimento alla fascia di età prescolare e scolare;
- elementi di pedagogia con particolare riguardo alle metodologie di osservazione del comportamento;
- nozioni fondamentali sull'ordinamento delle autonomie locali (D.Leg.vo 18.8.2000, n.267).

## ART.12 - GRADUATORIA E NOMINA DEI VINCITORI

La graduatoria della selezione è unica.
La graduatoria degli ammessi rimane efficace per tre anni decorrenti dalla data di pubblicazione dell'atto di approvazione della graduatoria stessa, fatte salve proroghe di legge.
Essa verrà formulata e proposta dalla Commissione giudicatrice con le modalità di cui al vigente Regolamento dei concorsi.
In caso di parità di punteggio è accordata la preferenza nella graduatoria a chi ha già prestato servizio, con la qualifica di Operatore socio-ediucativo o profilo assimilabile.

## ART. 13 - TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento dei procedimenti concorsuali, saranno trattati nel rispetto del Decreto Legislativo 30.06.2003, n.196, e successive modificazioni ed integrazioni; la presentazione della domanda da parte del candidato implica il consenso del trattamento dei propri dati personali a cura del personale assegnato all'ufficio preposto alla conservazione delle domande ed all'utilizzo delle stesse per lo svolgimento delle procedure concorsuali, nonché ai fini della costituzione di un eventuale futuro rapporto di lavoro.

## ART. 14 - REQUISITI E MADALITA' DI ASSUNZIONE

Requisito per la nomina e l'assunzione a tempo determinato per esigenze stagionali è la partecipazione con profitto ad un breve corso di preparazione professionale secondo le modalità ed i tempi stabiliti dal Responsabile del progetto.
Per motivi di urgenza nelle assunzioni, o per altre cause oggettive rappresentate dall'Ufficio del Personale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di derogare a quanto sopra stabilito.
I soggetti assunti a tempo determinato saranno sottoposti ad un periodo di prova nel rispetto del comma 9, art.7 del CCNL 14.9.2000. Le nomine in servizio avverranno nel rispetto dell'ordine della graduatoria.

## ART.15 - TRATTAMENTO ECONOMICO

Stipendio base mensile lordo di euro € 1.308,22 (per il contratto a 30 ore/sett), come previsto dal vigente CCNL, al quale occorre aggiungere i ratei di 13^ mensilità, oltre all'aggiunta di famiglia se ed in quanto dovuta. Gli emolumenti saranno rapportati al periodo di incarico ed al monte ore da definirsi e che saranno oggetto del Contratto Individuale di Lavoro.
I compensi indicati sono soggetti alle ritenute fiscali, previdenziali ed assicurative.

## ART. 16 - REVISIONE ANNUALE DELLE GRADUATORIE

I soggetti assunti a tempo determinato che risolveranno unilateralmente il contratto in anticipo rispetto alla scadenza stabilita, retrocederanno rispettivamente in fondo alla graduatoria per l'anno solare in corso, salvo che non abbiano comunque prestato un periodo di servizio pari ad almeno i 9/10 (*con eventuale arrotondamento della cifra risultante per difetto*) di quello stabilito per la durata del contratto.

## ART. 17 - DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di prorogare il termine della scadenza del concorso e/o revocare il concorso stesso nel pubblico interesse.

Per l'anno 2018, gli incarichi verranno attivati nell'ambito dei seguenti periodi: dal 02.07.2018 al 03.08.2018 e dal 27.08.2018 al 07.09.2018.
Ai sensi e per gli affetti dell'art. 7, comma 7, del CCNL 14/9/2000 il termine di preavviso é fissato in un giorno per ogni periodo di lavoro di 15 giorni contrattualmente stabilito.
Per quanto non previsto dal presente avviso di selezione si rimanda al C.C.N.L. – Comparto Regioni-Autonomie Locali, al C.C.D.I. del personale dipendente del Comune di Mesero, al D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii. nonché al vigente regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi dell'Ente.

I l testo integrale del presente avviso e dello schema di domanda sono disponibili anche sul sito dell'Ente**: www.comune.mesero.mi.it**

Mesero, lì 17/04/2018

**Il Responsabile dell'Area amministrativa**
*f.to Dott. Daniele Bortolazzi*