



COMUNE DI MESERO
Provincia di Milano

ORIGINALE

AREA ECONOMICA

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 27 DEL 27-04-2017

Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (EX ART.30 DEL DECRETO LEGISLATIVO n° 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"- CAT. C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE.

Il giorno 27 del mese di aprile 2017

Il Responsabile

Visto il bilancio di previsione per l'esercizio finanziario 2017, approvato dal consiglio Comunale con deliberazione n.17 del 29.03.2017;

Visto l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria n. 22 del 30.03.2017 di assegnazione risorse ai responsabili di area a seguito dell'approvazione del bilancio di previsione 2017/2019.

Richiamati i seguenti atti:

- decreto di nomina del Sindaco in data 02.01.2017 prot. n. 9 al responsabile di area;
- Deliberazione G.C. n. 11 del 09.03.2016 avente per oggetto: "Ricognizione condizioni di sovrannumero e di eccedenza del personale per l'anno 2016 ex art.16 della legge 183/2011" con la quale si dà atto che non sussistono situazioni di sovrannumero o di eccedenze di personale per l'anno 2016;
- Deliberazione G.C. n.9 del 07.02.2017, con la quale è stato approvato il programma triennale del fabbisogno del personale per il triennio 2017-2019;

Visto l'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 che prevede la mobilità volontaria, ovvero il passaggio su base volontaria, da un'amministrazione all'altra, previo assenso dell'amministrazione di appartenenza;

Rilevato che il processo di ricollocazione del personale soprannumerario degli enti area vasta è stato ultimato, come risulta dalla circolare della Presidenza del Consiglio dei Ministri – Dipartimento della Funzione Pubblica n. DFP51991 P-4.17.1.7.4 del 10.10.2016;

Dato atto che l'amministrazione non incorre nel divieto di assunzione in quanto:

Via S.Bernardo, 41 - 20010 Mesero - C.F./P.I. 03476900158 - Tel.0297285013 Fax.0297289674
www.comunemesero.it - email : ragioneria@comune.mesero.mi.it

- ha rispettato il saldo degli equilibri finali, risultato positivo per il 2016;
- non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art.242 del D.Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- ha approvato il piano triennale di azioni positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art.48, comma 1, del D.Lgs. 11.04.2006 n.198 con deliberazione della giunta Comunale n.79 del 30.12.2013;

Visto l'art.4 del d.L. n.90/2014, convertito nella legge 114/2014 "Misure urgenti per la semplificazione e la trasparenza amministrativa e per l'efficienza degli uffici giudiziari" che ha sostituito il comma 1 dell'art.30 del D.Lgs. n.165/2001 prevedendo che "le amministrazioni, fissando preventivamente i criteri di scelta, pubblicano sul proprio sito istituzionale, per un periodo pari almeno a trenta giorni, un bando in cui sono indicati i posti che intendono coprire attraverso passaggio diretto di personale di altre amministrazioni, con indicazione dei requisiti da possedere";

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 129 del 09.10.2002 e successive deliberazioni G.C. n. 48 del 28.04.2008 e G.C. n. 85 del 14.10.2010, esecutive ai sensi di legge, di approvazione del nuovo Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi dell'Ente;

Visto il Regolamento di contabilità del Comune di Mesero;

Visto lo Statuto dell'Ente approvato con atto del Consiglio Comunale n. 51 del 09.11.2000, esecutivo ai sensi di Legge;

Preso atto che a causa della mobilità verso altro Ente da parte di un operatore di Mesero, in forza al Comando Unico di Polizia Locale, si rende necessario dover provvedere, ad integrare il personale mancante, per garantire un miglior servizio alla cittadinanza;

Visto lo schema di bando per la selezione pubblica per colloquio, che risulta allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;

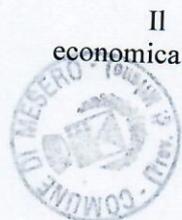
Visti ulteriormente i seguenti atti e norme :

- Il D.Lg.vo 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;
- Il D.P.R. 17 Settembre 1987, n. 494;
- Il D.Lg.vo 30 Marzo 2001, n. 165. e s.m.i.;
- I CC.NN.LL. di comparto;

DETERMINA

- Di indire la selezione pubblica per la formazione di una graduatoria per eventuali assunzioni a tempo indeterminato e pieno di operatori nel profilo professionale di Agente di Polizia Locale categoria C;
- Di approvare contestualmente lo schema di avviso della selezione pubblica, che risulta allegato al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- Di dare atto altresì che, la composizione della Commissione esaminatrice verrà determinata con successivo atto, fatto salvo che, in ottemperanza alla vigente norma regolamentare, l'assunzione della Presidenza della Commissione sarà affidata al Responsabile di Area competente;
- Di prevedere che, l'avviso integrale verrà pubblicato, nel rispetto del vigente Regolamento dei Concorsi e delle altre procedure di assunzione, adottato con Deliberazione G.C. 130/2002, all'Albo Pretorio ONLINE del Comune dal 27.04.2017 al 29.05.2017 e contestualmente di disporre che sia fatto pervenire alle OO.SS. maggiormente rappresentative esistenti nell'Ente ed alla Città Metropolitana nelle forme ritenute efficaci alla diffusione;
- Di dare atto che il presente provvedimento non comporta impegno di spesa;

- Di inviare il presente provvedimento al Settore segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Mesero.



Il
economica

Responsabile area

Enrica Barni

Oggetto: AVVIO DELLA PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONATRIA ESTERNA (EX ART.30 DEL DECRETO LEGISLATIVO n° 165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE"- CAT. C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE.

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento di cui all'oggetto e si attesta la copertura finanziaria della spesa nello stesso prevista per la quale è stato prenotato impegno sull'intervento cod.n del bilancio del corrente esercizio.

CAP.	EURO	IMP.
------	------	------

Li



Il Responsabile del Settore ragioneria
BARNI ENRICA

BY

Pubblicazione

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mesero per 15 giorni consecutivi .

Registro delle pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

SCHEMA DI DOMANDA
(Da redigersi in carta semplice)

Al Comune di Mesero
Via S. Bernardo, 41
20010 MESERO (MI)

Oggetto: domanda di partecipazione alla procedura di mobilità volontaria per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale cat. C1 giuridica.

Il/La sottoscritto/a presa visione dell'avviso di selezione pubblicato da codesto Comune per la copertura mediante mobilità volontaria del posto indicato in oggetto

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura di mobilità sopraindicata.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/00, per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci ivi indicate, dichiara sotto la propria responsabilità:

1. di essere nato/ail.....;
2. che il proprio codice fiscale è il seguente:.....;
3. di essere residente a.....(prov.....);
4. che il recapito presso il quale intende ricevere qualsiasi comunicazione relativa alla presente procedura è il seguente:.....telefono n. cellulare n..... e- mail/pec.....;
5. di essere in possesso del seguente titolo di studio di.....conseguito presso.....in data.....con votazione finale.....;
6. di essere attualmente in servizio a tempo indeterminato presso la seguente Amministrazione.....a decorrere dal.....;
7. di essere contrattualmente inquadrato nella categoria.....posizione economica.....profilo professionale di.....a decorrere dal.....e di aver superato il periodo di prova;
8. di aver maturato almeno due anni di esperienza come Agente di Polizia Locale con inquadramento nella CAT. C1 giuridica;
9. di essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;

- 10. di essere in possesso della patente per la guida dei veicoli di cui alla cat. "A" senza limiti e "B";
- 11. essere disposto al porto dell'arma di servizio;
- 12. di non aver riportato condanne penali (oppure, se nel caso):
che a proprio carico sono pendenti i seguenti procedimenti penali:
.....
.....
.....
- 13. di essere a conoscenza dell'esistenza di procedimenti penali pendenti a proprio carico; (oppure, se del caso):
che a proprio carico sono pendenti i seguenti procedimenti penali:
.....
.....
.....;
- 14. di non aver subito procedimenti disciplinari nel biennio precedente la scadenza del presente avviso, passati in giudicato;
- 15. di aver preso completa conoscenza e di accettare in modo pieno ed incondizionato le disposizioni dell'avviso di selezione pubblicato da Codesto Comune per la copertura del posto in oggetto;
- 16. di aver preso visione dell'informativa del Comune di Mesero resa ai sensi del D. Lgs. 196/2003 in materia di tutela della riservatezza personali riportata dall'avviso.

Dichiara altresì:

di chiedere il trasferimento per mobilità per i seguenti motivi:

- motivi personali e/o familiari;
- avvicinamento alla residenza
- arricchimento professionale
- altro.....

Il/La sottoscritto/a si impegna a comunicare le eventuali variazioni dell'indirizzo come sopra indicato e solleva espressamente il Comune di Mesero da ogni responsabilità per eventuali disguidi o ritardi postali o telegrafici ovvero per il caso di dispersione di comunicazioni in dipendenza di inesatta o non chiara trasmissione dei dati anagrafici e del cambiamento dell'indirizzo medesimo.

Il /La sottoscritto/a allega alla domanda i seguenti documenti:

- curriculum vitae;
- fotocopia di documento di identità in corso di validità;
-

Firma leggibile :

...../...../.....



COMUNE DI MESERO
CITTA' METROPOLITANA DI MILANO

**PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI
AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C1 GIURIDICA DA DESTINARE ALL'AREA
POLIZIA LOCALE.**

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

ai sensi dell'art. 30, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e s.m. i.

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO-FINANZIARIA

- visto l'art. 30 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modifiche;
- viste le deliberazioni della Giunta Comunale n. 9 del 07.02.2017 con la quale è stato approvato il piano di fabbisogno triennale del personale 2017/2019 e il piano occupazionale 2017;

RENDE NOTO

che il Comune di Mesero intende selezionare possibili candidati, in servizio presso altri enti locali, per la copertura, tramite mobilità volontaria esterna, di un posto di agente di Polizia Locale cat. C1 giuridica con rapporto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato.

Il trattamento economico è quello previsto dai vigenti contratti collettivi nazionali del comparto Regioni – Autonomie Locali per gli agenti di Polizia Locale cat. C, oltre ad eventuale assegno per nucleo familiare, alla tredicesima mensilità nonché ad eventuali indennità specifiche ove previste. Il trattamento economico è soggetto alle ritenute di legge previdenziali, assistenziali e fiscali.

Art. 1 – REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

Per l'ammissione alla procedura di mobilità è richiesto il possesso, al momento di presentazione dell'istanza, dei seguenti requisiti:

- essere in servizio, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, in una Pubblica Amministrazione del comparto Regioni – Autonomie Locali come Agente di Polizia Locale cat. C ed avere superato il relativo periodo di prova;
- aver maturato almeno due anni (anche non continuativi) di comprovata esperienza come Agente di Polizia Locale;
- essere in possesso del diploma di scuola superiore;

- non aver subito procedimenti disciplinari nell'ultimo biennio, passati in giudicato;
- non aver subito condanne penali con sentenza passata in giudicato e non aver procedimenti penali in corso;
- essere in possesso dell'idoneità fisica a svolgere continuativamente ed incondizionatamente le mansioni proprie del posto da ricoprire;
- essere in possesso della patente per la guida dei veicoli di cui alla cat. "A" senza limitazioni e "B";
- essere disposto al porto dell'arma di servizio;
- avere buone capacità di relazione e comunicazione con gli utenti ed i colleghi;

Art. 2 - CONTENUTO, TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE DI AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La domanda di partecipazione dovrà essere redatta in carta semplice, secondo il modello allegato al presente bando (all. A) e contenere le dichiarazioni in esso riportate, rese e sottoscritte ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P. R. n.445/2000.

La domanda dovrà pervenire entro il termine perentorio delle ore **12.00** del giorno **29.05.2017**.

La domanda di partecipazione dovrà essere firmata per esteso e in originale a pena esclusione di selezione.

La firma non è soggetta ad autenticazione.

Ai fini della presente selezione non verranno prese in considerazione eventuali domande di mobilità già in possesso del Comune di Mesero. Pertanto tutti coloro che abbiano già presentato domanda di mobilità e siano tuttora interessati, dovranno presentare una domanda secondo le indicazioni previste nel presente avviso.

L'incompletezza delle dichiarazioni previste nello schema di domanda, fatta eccezione per le cause di esclusione di cui al successivo art. 4, o la presenza di vizi di forma possono essere sanate dal candidato entro 7 giorni dal ricevimento della richiesta di regolarizzazione da parte del Servizio Personale, con le stesse modalità previste per l'invio della domanda.

La mancata regolarizzazione entro il termine predetto determina l'esclusione della selezione.

La domanda può essere presentata:

- direttamente a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Mesero sito in Via S. Bernardo n. 41- 20010 Mesero (Mi) nei seguenti orari:
da Lunedì a Venerdì: dalle ore 10,00 alle ore 12,30
Martedì: dalle ore 17.00 – alle ore 18,00
Giovedì: dalle ore 17,00 alle ore 19,00
- mediante raccomandata postale con avviso di ricevimento, indirizzata al COMUNE DI MESERO – Via S. Bernardo n. 41 – 20010 MESERO (MI). Anche in caso di trasmissione mediante raccomandata, la domanda dovrà comunque pervenire al protocollo comunale entro il termine sopra riportato e la data di presentazione sarà comprovata dalla segnatura apposta sulla stessa dall'ufficio protocollo del Comune. Sul plico dovrà essere riportata l'indicazione del mittente e la dicitura "Mobilità volontaria per la copertura di un posto di Agente di Polizia Locale cat. C1 giuridica";
- tramite posta elettronica certificata al seguente indirizzo: comune.mesero@pec.regione.lombardia.it
- L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni dell'indirizzo da parte degli interessati, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento del recapito indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telefonici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

I candidati dovranno obbligatoriamente allegare alla domanda, oltre alla fotocopia di un documento di identità legalmente valido, un dettagliato curriculum formativo/professionale, redatto su carta semplice, datato e sottoscritto, al fine di consentire una valutazione della professionalità posseduta.

Dal curriculum dovranno risultare i titoli culturali e professionali posseduti, gli Enti e gli uffici presso cui il candidato ha prestato servizio e le funzioni svolte, con la specificazione se trattasi di rapporti di lavoro a tempo indeterminato ovvero a tempo determinato.

Art. 3 - SOSPENSIONE O REVOCA DELLA PROCEDURA SELETTIVA

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di sospendere o revocare in qualsiasi momento la presente procedura qualora, a suo giudizio, ne rivelasse la necessità o l'opportunità per ragioni di pubblico interesse.

La presentazione della domanda non comporta il sorgere di alcun diritto all'assunzione da parte dei candidati.

La conclusione della procedura di mobilità con l'individuazione ed acquisizione del personale è subordinata alla mancata assegnazione di personale al Comune di Mesero ai sensi del D.Lgs. n.165/2001 art. 34-bis.

E' in ogni caso fatto salvo il rispetto dei vincoli imposti agli enti locali in materia assunzionale.

Art. 4 - AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Servizio Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

Le dichiarazioni mendaci e la falsità in atti comportano responsabilità penale ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, nonché decadenza automatica dalla graduatoria e risoluzione del rapporto di lavoro (qualora sia stato instaurato).

L'accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati verrà effettuato prima di procedere all'assunzione.

Il candidato che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal bando, decade automaticamente dalla graduatoria.

L'accertamento della mancanza di uno dei requisiti prescritti per l'ammissione alla selezione comporta comunque, in qualsiasi momento, la risoluzione del rapporto di lavoro.

Non sono sanabili e comportano l'esclusione automatica alla selezione:

- 1) la mancanza di requisiti di ammissione;
- 2) l'omissione nella domanda del cognome, nome o residenza del concorrente;
- 3) l'omissione della firma dell'interessato in calce alla domanda stessa;
- 4) l'omissione, in allegato alla domanda, della copia del proprio documento d'identità.

Art. 5 - VALUTAZIONE DEI TITOLI E DEI CURRICULA

La commissione procederà all'esame ed alla valutazione dei curricula presentati dai candidati attribuendo un punteggio massimo di punti 10.

Verrà valutata l'attinenza dei titoli e delle esperienze indicate nel curriculum rispetto al ruolo da ricoprire.

Art. 6 - COLLOQUIO

I candidati saranno quindi invitati ad un colloquio teso all'approfondimento della conoscenza professionale e delle attitudini personali rispetto al posto da ricoprire.

In particolare il colloquio avrà ad oggetto le seguenti materie:

- ordinamento degli EE.LL. (D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.);
- diritto amministrativo con particolare riferimento al procedimento amministrativo ed al diritto di accesso;
- documentazione amministrativa (L. 241/1990 e s.m.i.);
- nozioni di diritto e procedura penale;
- disciplina della circolazione stradale: D.Lgs. 285/1992 e D.P.R. 495/1992 (Nuovo Codice della Strada e Regolamento di attuazione del nuovo codice della strada);
- nozioni di polizia amministrativa;
- sistema sanzionatorio amministrativo;
- vigilanza edilizia;
- legislazione di pubblica sicurezza.

Il colloquio potrà riguardare anche l'esperienza lavorativa attuale del candidato, le motivazioni al trasferimento, la professionalità acquisita, la flessibilità nella prestazione lavorativa giornaliera o su turni.

La data del colloquio sarà comunicata ai candidati ai recapiti indicati nella domanda di partecipazione.

I candidati dovranno presentarsi al colloquio muniti di un valido documento di identità personale.

La mancata presentazione per qualsiasi motivo alla data fissata per lo svolgimento del colloquio comporta l'esclusione della selezione.

Al colloquio sarà attribuito un punteggio massimo di 20 punti.

L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire. Tale autonomia è esercitabile anche con la mancata individuazione di soggetti di gradimento. Il presente avviso, infatti, è da considerarsi meramente esplorativo e non vincola in alcun modo l'Amministrazione a procedere all'assunzione.

Art. 7 – ASSUNZIONE IN SERVIZIO

Il candidato collocato al primo posto nella graduatoria di idoneità sarà chiamato a presentare, entro il termine che sarà specificatamente assegnato, il nulla osta al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza. Decorso tale termine, il candidato che non abbia prodotto il prescritto nulla osta al trasferimento sarà considerato decaduto e non si darà corso alla sottoscrizione del contratto di lavoro.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di assegnare una proroga allorché la stessa risulti compatibile con le esigenze organizzative dell'Ente.

Parimenti, qualora la decorrenza del trasferimento proposta dall'Amministrazione di provenienza non risulti compatibile con le esigenze organizzative del Comune di Mesero, quest'ultimo si riserva la facoltà di non procedere all'assunzione, dandone comunicazione all'interessato e di far luogo allo scorrimento della graduatoria.

In ogni caso il mancato rilascio del nulla-osta autorizzerà il Comune ad invitare ed eventualmente ad assumere altro candidato, procedendo allo scorrimento della graduatoria.

L'immissione in servizio è ulteriormente subordinata alla verifica dei requisiti previsti dalle disposizioni normative e contrattuali vigenti per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni, nonché di quelli previsti all'art. 1 del presente avviso ed avverrà previa sottoscrizione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 14 del CCNL Regioni – Autonomie Locali del 06/07/1995 e s.m.i..

In caso di sopravvenuta rinuncia o di mancata presentazione in servizio senza giustificato motivo, il candidato sarà considerato decaduto dal diritto al trasferimento e si procederà come nel caso indicato ai commi precedenti.

Il rapporto di lavoro è inderogabilmente a tempo pieno; il candidato che si trovasse presso l'amministrazione di provenienza in regime di part-time potrà sottoscrivere il contratto individuale di lavoro solo per la posizione a tempo pieno.

Art. 8 - INFORMAZIONI AI SENSI DEL D. LGS. 196/2003

Il trattamento dei dati personali forniti dai candidati è effettuato esclusivamente per le finalità istituzionali del Comune ed in particolare in relazione all'espletamento della procedura selettiva in oggetto e sarà effettuato anche mediante il supporto di strumenti informatici. I dati non saranno comunicati ad altri soggetti, se non previa acquisizione del consenso espresso del candidato. Titolare del trattamento è il Comune di Mesero.

Art. 9 - DISPOSIZIONI FINALI

Il presente bando non costituisce in capo agli interessati alcun diritto all'assunzione. Ai sensi e per gli effetti del D. L.vo. 11/04/2006 n. 198, così come previsto dal D.L.vo 30/03/2001 n. 165, è garantita pari opportunità fra uomini e donne per l'accesso alla procedura di mobilità e per il trattamento sul lavoro.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 4, comma 1, L. 241/1990 si informa che il responsabile del procedimento in oggetto è il sottoscritto Responsabile dell'Area economico- finanziaria. Per chiarimenti ed informazioni gli interessati potranno rivolgersi all'ufficio ragioneria al seguente numero di telefono: 02/97285013-3 e all'ufficio di polizia locale numero di telefono: 02/9796131.

Il testo del presente bando sarà pubblicato all'Albo pretorio online e sul sito informatico istituzionale del comune di Mesero: www.comune.mesero.mi.it.

Essendo in essere la Convenzione tra il Comune di Mesero ed il Comune di Marcallo con Casone per la gestione in forma associata della Polizia Locale (Comando Unico) dalla graduatoria del presente bando, il Comune di Marcallo con Casone, qualora lo ritenesse opportuno, potrà attingere per l'assunzione a tempo indeterminato di un Agente di Polizia Locale, con tutte le caratteristiche previste nel presente bando.

Mesero, 27.04.2017

F.to Il Responsabile
Area economico -finanziaria
Enrica Barni



COMUNE DI MESERO
Provincia di Milano

ORIGINALE

AREA ECONOMICA

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 37 DEL 07-06-2017

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA (EX ART.30 D.LGS. N.165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT.C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

Il giorno 7 del mese di giugno 2017

Il Responsabile

Dato atto che:

- con propria determinazione n. 27 del 27.04.2017, con la quale veniva avviata la procedura di mobilità volontaria esterna (ex art.30 del D.Lgs. n.165/2001) per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di agente di Polizia Locale – Cat. C – da destinare al Comando Unico di Polizia Locale;
- l'avviso in argomento è stato pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune il 27.04.2017;
- il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il 29.05.2017;
- entro il termine previsto dal bando di mobilità sono pervenute n. 3 domande;

Rilevato che occorre pertanto provvedere alla nomina della commissione esaminatrice mediante l'individuazione di membri esperti nelle materie specifiche;

Visto il "Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" adottato con deliberazione della Giunta Comunale del 09.10.2002, n.130, esecutiva ai sensi di legge e ss.mm.ii.;

Visto il decreto di nomina del Sindaco in data 02.01.2017 prot. n. 9 al responsabile di area;

Considerato che entro il termine delle ore 12:30 del 29.05.2017 sono pervenute n. 3 istanze di partecipazione, dai seguenti candidati:

- RACHELE Nicolò Prot.2770 del 10.05.2017
- COLOMBO Luca Prot.3176 del 26.05.2017
- AMBROSI Alessio Prot.3220 del 29.05.2017

Rilevato che dall'istruttoria condotta dagli uffici risulta che tutti i candidati sono in possesso dei requisiti per la partecipazione al colloquio;

Ritenuto pertanto di procedere con la nomina dei seguenti componenti della commissione:

- Presidente:
Schintu Antonio (Responsabile del Comando Unico di P.L.)
- Esperti della commissione:
Dr.ssa Tiziana Della Monica (Segretario Generale)
Enrica Barni (Responsabile area economica)
- Segretario verbalizzante:
Mirko Garavaglia (Collaboratore Servizi demografici)

Accertato che gli esperti sopra indicati non risultano in posizione di conflitto di interesse con nessuno dei candidati ammessi;

Visti:

- Il D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii;
- Il DPR 17 settembre 1987, n.484;
- Il D.Les.vo 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- I CCNL di comparto è più specificatamente quello siglato in data 14.09.2000;

DETERMINA

In esecuzione agli atti ed agli indirizzi presenti negli atti programmatici dell'anno finanziario in corso e per le motivazioni indicate in premessa che si intendono di seguito integralmente richiamate:

- di ammettere al colloquio per la formazione di una graduatoria per la copertura di n.1 posto vacante a tempo pieno e indeterminato di agente di Polizia Locale Cat.C, i seguenti candidati:
 - RACHELE Nicolò Prot.2770 del 10.05.2017
 - COLOMBO Luca Prot.3176 del 26.05.2017
 - AMBROSI Alessio Prot.3220 del 29.05.2017
- di dare atto che al fine della valutazione delle candidature si provvede con il presente atto alla nomina della Commissione esaminatrice che risulta così composta:
 - Presidente:
Schintu Antonio (Responsabile del Comando Unico di P.L.)
 - Esperti della commissione:
Dr.ssa Tiziana Della Monica (Segretario Generale)
Enrica Barni (Responsabile area economica)
 - Segretario verbalizzante:
Mirko Garavaglia (Collaboratore Servizi demografici)

- di attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art.147-bis del D.Lgs.vo 267/2000;
- di attestare l'inesistenza di posizione di conflitto, anche potenziale, di cui all'art.6 della legge 241/1990 come introdotto dalla legge anticorruzione n.190/2012;
- di dare atto che la presente determinazione non comporta impegno di spesa;
- di inviare il presente provvedimento al settore segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

Barni



Il responsabile area economica

Enrica

Enrica

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA (EX ART.30 D.LGS. N.165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT.C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE. NOMINA COMMISSIONE E AMMISSIONE CANDIDATI.

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento di cui all'oggetto e si attesta la copertura finanziaria della spesa nello stesso prevista per la quale è stato prenotato impegno sull'intervento cod.n del bilancio del corrente esercizio.

CAP. EURO IMP.

Lì



Il Responsabile del Settore ragioneria
BARNI ENRICA

Enrica

Pubblicazione

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mesero per 15 giorni consecutivi .

Registro delle pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio



COMUNE DI MESERO
Provincia di Milano

ORIGINALE

AREA ECONOMICA

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 39 DEL 22-06-2017

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (EX ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT.C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE VERBALI.

Il giorno 22 del mese di giugno 2017

Il Responsabile

Dato atto che:

- con propria determinazione n. 27 del 27.04.2017, veniva avviata la procedura di mobilità volontaria esterna (ex art.30 del D.Lgs. n.165/2001) per la copertura di un posto a tempo pieno e indeterminato di agente di Polizia Locale – Cat. C – da destinare al Comando Unico di Polizia Locale;
- l'avviso in argomento è stato pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito istituzionale del Comune il 27.04.2017;
- il termine per la presentazione delle domande è stato fissato per il 29.05.2017;
- entro il termine previsto dal bando di mobilità sono pervenute n. 3 domande;

Vista la propria determinazione n.37 del 07.06.2017 con la quale è stata nominata la commissione esaminatrice della procedura di che trattasi e si è provveduto all'ammissione di tutti i candidati al colloquio per la formazione della graduatoria per l'assunzione vacante a tempo pieno e indeterminato di agente di Polizia Locale – Cat. C;

Considerato che in data odierna si sono svolti i colloqui dei predetti tre candidati;

Visto il verbale delle operazioni di cui al colloquio anzidetto e la relativa graduatoria formulata dalla commissione giudicatrice, depositato agli atti;

Visto il "Regolamento dei concorsi e delle altre procedure di assunzione" adottato con deliberazione della Giunta Comunale del 09.10.2002, n.130, esecutiva ai sensi di legge e ss.mm.ii.;

Visto il decreto di nomina del Sindaco in data 02.01.2017 prot. n. 9 al responsabile di area;

Dato atto che, dal riscontro delle operazioni di cui alla procedura di selezione, non è emersa alcuna irregolarità e che le operazioni sono state svolte in piena conformità e legittimità rispetto alla disciplina vigente;

Visti:

- Il D.Lgs.vo 18.08.2000, n.267 e ss.mm.ii;
- Il DPR 17 settembre 1987, n.484;
- Il D.Les.vo 30 marzo 2001, n.165 e ss.mm.ii.;
- I CCNL di comparto è più specificatamente quello siglato in data 14.09.2000;
- Il D.Les.vo 6 settembre 2001, n.368;

DETERMINA

In esecuzione agli atti precedentemente adottati e per le motivazioni indicate in premessa che si intendono di seguito integralmente richiamate:

- di dare riscontro che, dalle operazioni di cui alla procedura di mobilità esterna volontaria esterna (ex art.30 del D. Lgs. N.165/2001) per la copertura di un posto a tempo pieno ed indeterminato di "Agente di Polizia Locale" – Cat.C da destinare al Comando Unico di Polizia Locale non è emersa alcuna irregolarità e che le operazioni sono state svolte in piena conformità e legittimità rispetto alla disciplina vigente;
- di approvare i verbali nonchè la graduatoria finale di merito, relativi alla procedura per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di "Agente di Polizia Locale" – Cat.C da destinare al Comando Unico di Polizia Locale;
- di dare atto che, la presente determinazione non comporta impegno di spesa e diviene esecutivo ai sensi della normativa vigente;
- di inviare il presente provvedimento al settore segreteria per la pubblicazione all'albo pretorio del Comune.

Il responsabile area economica
Enrica Barni



EB

Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA ESTERNA (EX ART.30 DEL D.LGS. N.165/2001) PER LA COPERTURA DI UN POSTO A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DI "AGENTE DI POLIZIA LOCALE" CAT.C DA DESTINARE AL COMANDO UNICO DI POLIZIA LOCALE. APPROVAZIONE VERBALI.

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento di cui all'oggetto e si attesta la copertura finanziaria della spesa nello stesso prevista per la quale è stato prenotato impegno sull'intervento cod.n del bilancio del corrente esercizio.

CAP. EURO IMP.

Lì



Il Responsabile del Settore ragioneria
BARNI ENRICA

Enrica

Pubblicazione

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mesero per 15 giorni consecutivi .

Registro delle pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

PROCEDURA DI MOBILITA' VOLONTARIA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C1 GIURIDICA DA DESTINARE ALL'AREA POLIZIA LOCALE.

VERBALE

L'anno duemiladiciassette, addì 22 del mese di giugno alle ore 11:00 presso la sede del Comune di Mesero, Via San Bernardo n. 41, si è riunita la Commissione della selezione in oggetto, nominata con determinazione n. 37 del 07.06.2017.

Sono presenti i signori:

- Sig. Antonio Schintu, - Comandante del Comando Unico di Polizia Locale Marcallo con Casone – Mesero, cat. D, in qualità di **Presidente**;
- Dott.ssa Tiziana Della Monica, Segretario Comunale, in qualità di **Membro esperto**;
- Sig.ra Enrica Barni, in qualità di **Responsabile dell'Area Economica**;
- Sig. Mirko Garavaglia, in qualità di Collaboratore Amministrativo, quale **Segretario della Commissione**.

Constatata la presenza di tutti i membri, il Presidente dichiara aperti i lavori.

LA COMMISSIONE

Constata la conformità della pubblicazione dell'avviso, approvato con determinazione n. 27 del 27.04.2017, ai vigenti Contratti Collettivi Nazionali nonché alle disposizioni regolamentari dell'Ente.

Prende atto dell'attività istruttoria espletata dall'Ufficio Personale (relazione del 21.06.2017).

Accerta che entro il termine per la presentazione delle domande di partecipazione, scaduto il giorno 29.05.2017 alle ore 12:00, sono pervenute n.3 istanze e che risultano ammessi alla selezione, ai sensi dell'art. 4 dell'avviso di selezione in oggetto, i seguenti candidati:

Cognome	Nome	Luogo e Data di nascita	Residenza	Protocollo
RACHELE	Nicolò	MAGENTA 02/01/1989	BERNATE TICINO	10.05.2017, Prot.2770
COLOMBO	Luca	ABBIATEGRASSO 10/12/1973	MAGENTA	26.05.2017, Prot.3176
AMBROSI	Alessio	GALLIATE 04/05/1977	CAMERI	29.05.2017, Prot.3220

Considerato che:

- l'avviso di mobilità prevede, agli artt. 5 e 6, che la valutazione delle domande venga fatta sulla base dei curricula presentati, per un massimo di 10 punti su 30 totali e sul colloquio teso all'approfondimento delle competenze e delle attitudini personali rispetto al profilo professionale in questione, per un massimo di 20 punti su 30 totali .

La commissione, sulla base della documentazione presentata e delle autodichiarazioni dei candidati, attribuisce i seguenti punteggi in relazione all'art 5 dell'avviso di mobilità:

Candidato	Curriculum
RACHELE Nicolò	8/30
COLOMBO Luca	7/30
AMBROSI Alessio	5/30

La Commissione dopo essersi accertata dell'identità dei presenti come da scheda allegata e parte integrante del presente verbale, decide di procedere con i colloqui.

Il colloquio è teso ad approfondire le specifiche conoscenze e competenze possedute rispetto al profilo atteso ed agli aspetti motivazionali. Verte su materie attinenti le attività da svolgere presso il Comune di Mesero e sull'approfondimento del curriculum presentato.

La Commissione procede all'esame dei candidati osservando il seguente ordine:

- 1 - Rachele Nicolò
- 2 - Colombo Luca
- 3 - Ambrosi Alessio

Conclusi regolarmente i colloqui, alle ore 15:45, il Presidente dichiara terminata la selezione.

La Commissione si riunisce in seduta riservata per l'assegnazione dei punteggi.

Vengono assegnati i seguenti punteggi:

Candidati	Colloquio
RACHELE Nicolò	15/30
COLOMBO Luca	18/30
AMBROSI Alessio	15/30

quindi,

LA COMMISSIONE

sulla base del punteggio totale conseguito dal candidato, formula la seguente graduatoria finale, la quale verrà sottoposta all'approvazione dell'organo competente:

CANDIDATO	TOTALE PUNTEGGIO
RACHELE Nicolò	23/30
COLOMBO Luca	25/30
AMBROSI Alessio	20/30

Conclusi i lavori, la Commissione rassegna il verbale e la graduatoria al Responsabile dell'Ufficio Personale per disporre la pubblicazione e per i provvedimenti di competenza.

Di quanto sopra viene redatto il presente verbale che, previa lettura e conferma, viene sottoscritto dai componenti della Commissione.

Alle ore 16:30 la seduta è sciolta.

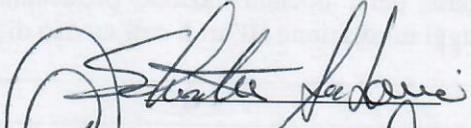
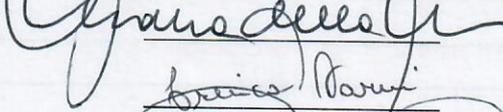
Letto, approvato e sottoscritto.

Antonio Schintu

Dott.ssa Tiziana Della Monica

Enrica Barni

Mirko Garavaglia

 Presidente
 Componente
 Componente
 Segretario



COMUNE DI MESERO

Provincia di Milano

Via S. Bernardo, 41 – 20010 Mesero (MI)
Tel. 02.97.28.50.13 - Fax 02.97.28.96.74
e-mail demografici@comune.mesero.mi.it
sito: www.comune.mesero.mi.it

AVVISO ESPLORATIVO DI MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA RISERVATO ESCLUSIVAMENTE AI DIPENDENTI DI RUOLO DI ENTI DI AREA VASTA (PROVINCE E CITTA' METROPOLITANE) PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO DI AGENTE DI POLIZIA LOCALE CAT. C.

GRADUATORIA FINALE

CANDIDATO	TOTALE PUNTEGGIO
COLOMBO Luca	25/30
RACHELE Nicolò	23/30
AMBROSI Alessio	20/30

Mesero, 22/06/2017



La Responsabile Ufficio Personale
Enrica Barni



COMUNE DI MESERO
Provincia di Milano

ORIGINALE

AREA ECONOMICA

ATTO DI DETERMINAZIONE
N. 79 DEL 15-12-2017

Oggetto: ASSUNZIONE DIPENDENTE SIG. LUCA COLOMBO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI CATEGORIA C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA DAL COMUNE DI CORBETTA.

Il giorno 15 del mese di dicembre 2017

Il responsabile

Richiamati i seguenti atti:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 17 del 29.03.2017, dichiarata immediatamente esecutiva, con la quale è stato approvato il bilancio di previsione per l'esercizio 2017, i bilanci pluriennali 2018/2019 e il DUP per il periodo 2017 – 2018 – 2019;

- l'atto di determinazione del Responsabile dell'Area Economica-Finanziaria n. 22 del 30.03.2017, esecutivo ai sensi di legge, con il quale sono state assegnate ai responsabili di area incaricati di mansioni di cui all'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 le risorse finanziarie oggetto del Bilancio di Previsione 2017/2019 approvato dal Consiglio Comunale nella seduta del 29.03.2017;

Dato atto che con propria determinazione dell'area tecnica n. 27 del 27.04.2017, veniva avviata la procedura di mobilità volontaria esterna (ex art.30 del D.Lgs. n.165/2001) per la copertura di un posto di agente – Cat. C1 – da destinare all'area di Polizia Locale;

Richiamata inoltre la propria determinazione n.39 del 22.06.2017 relativa all'approvazione dei verbali della commissione esaminatrice in merito alla selezione dei candidati per la suddetta mobilità dalla quale si rileva che è stato dichiarato idoneo al trasferimento il Sig. Luca Colombo;

Richiamata il provvedimento del responsabile settore sicurezza dell'Ente di provenienza n.39 del 31.08.2017 con la quale veniva rilasciato nulla osta definitivo al trasferimento del dipendente a far data dal 01.01.2018;

Dato atto che, pertanto, sussistono le condizioni per l'assunzione del personale, attraverso la mobilità esterna di tipo volontario da altra amministrazione pubblica;

Precisato che l'assunzione è subordinata alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, nel rispetto delle norme vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;

Visto il decreto di nomina del Sindaco in data 02.01.2017 prot. n. 9 al responsabile di area;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti:

- il D.Lgs. n.267/2000;
- il D.Lgs. n.165/2001;
- il D.Lgs. n.150/2009;
- lo Statuto comunale;
- il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- i Contratti Collettivi Nazionali di lavoro;

DETERMINA

1 – di assumere, per le motivazioni riportate in premessa e nel rispetto di quanto previsto dell'art.30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n.165 il Sig. Luca Colombo, nato ad Abbiategrasso (Mi) il 10.12.1973 e residente a Magenta (Mi) – Via Gaetano Casati n.23, con decorrenza 01.01.2018;

2 – di dare atto che l'assunzione avviene attraverso la mobilità esterna volontaria dal Comune di Corbetta (Mi) per la copertura di un posto di agente – Cat. C1– da destinare all'area di Polizia Locale del Comune di Mesero;

3 – di dare atto che la spesa per retribuzione, oneri e irap è imputata ai capitoli 1261-cod. 03.01-1.01.01.01.002, 1261/2-cod. 03.01-1.01.01.01.003, 1262-cod. 03.01-1.01.02.01.001, 1263-cod. 03.01-1.02.01.01.001 del bilancio 2017/2019;

4 - di inviare il presente provvedimento al Settore segreteria per la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

economica



Il responsabile area

Enrica Barni

Oggetto: ASSUNZIONE DIPENDENTE SIG. LUCA COLOMBO PER LA COPERTURA DEL POSTO DI CATEGORIA C1 A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO A SEGUITO DI MOBILITA' VOLONTARIA DAL COMUNE DI CORBETTA.

Visto di regolarità contabile e attestazione di copertura finanziaria

Si esprime parere favorevole in merito alla regolarità contabile del provvedimento di cui all'oggetto e si attesta la copertura finanziaria della spesa nello stesso prevista per la quale è stato prenotato impegno sull'intervento cod.n del bilancio del corrente esercizio.

CAP. EURO IMP.

Li

Il Responsabile del Settore ragioneria
BARNI ENRICA



Pubblicazione

Copia del presente atto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Mesero per 15 giorni consecutivi .

Registro delle pubblicazioni n.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio